**User story « Page de gestion de tache »**

**User story 1 :** En tant qu'élève et bénévole, je veux pouvoir créer une tâche pour moi-même.

**Critères d'acceptation :**

* Je peux accéder à la fonctionnalité de création de tâches.
* Je peux spécifier les détails de la tâche tels que le titre, la description et la date d'échéance.
* La tâche que je crée est associée à mon profil d'élève.
* Je peux voir la tâche que j'ai créée dans ma liste de tâches personnelles.

**User story 2 :** En tant qu'élève, je ne peux pas créer de tâches pour d'autres élèves.

**Critères d'acceptation :**

* Lorsque j'essaie de créer une tâche, je ne peux sélectionner que mon propre profil d'élève comme destinataire.
* Si j'essaie de sélectionner un autre élève, je reçois un message d'erreur indiquant que je ne peux créer des tâches que pour moi-même.

**User story 3 :** En tant que bénévole, je veux pouvoir créer une tâche pour un élève qui me suis.

**Critères d'acceptation :**

* Je peux accéder à la fonctionnalité de création de tâches.
* Je peux sélectionner l'élève pour lequel je souhaite créer la tâche parmi ceux qui me suis.
* Je peux spécifier les détails de la tâche tels que le titre, la description et la date d'échéance.
* La tâche que je crée est associée à l'élève sélectionné.
* Je peux voir la tâche que j'ai créée dans ma liste de tâches assignées à l'élève.

**User story 4 :** En tant qu'élève ou bénévole, je veux pouvoir visualiser mes tâches existantes.

**Critères d'acceptation :**

* J'ai accès à une liste de tâches qui m'est assignée.
* Les tâches sont affichées avec leur titre, leur description et leur date d'échéance.
* Je peux marquer une tâche comme terminée.
* Je peux supprimer une tâche de ma liste.

**User story 5 :** En tant que bénévole et élève, je veux pouvoir modifier et/ou supprimer une tache.

**Critères d’acceptation :**

* Je peux modifier une tache que j’ai publié, en la sélectionnant la tâche et en appuyant le bouton approprié
* Je peux supprimer une tache que j’ai publié, en la sélectionnant la tache et en appuyant le bouton approprié